<u>Secapp-järjestelmä</u>	
Secappin asentaminen	2
Secapp mobiilisovelluksen asentaminen	
Asennus Android-puhelimeen	
Asennus Windows Phone-puhelimeen	
Asennus iPhone-puhelimeen	
Käyttäjätunnus ja salasana Secappin käyttämiseen	
Salasanan vaihtaminen verkkoselaimella	
Salasanan vaihtaminen Androidilla	
<u>Salasanan vaihtaminen iPhonella</u>	
Unohtunut salasana	
Mobiililaitteiden asetukset	
Asetukset iPhonessa	
Asetukset Androidissa	
Android versio 7 >	
Asetukset Windows-phonessa	
Käyttäjäroolit	
Peruskäyttäjän toiminnot	
Hälytysviestin avaaminen mobiilissa	
Hälytysviestin avaaminen verkkoselaimessa	
Keskustelu	
Secapp-viestiin liittyvät tehtävät	
<u>Paikkatieto</u>	

	<u>Kartan käyttö ja navigointi kohteeseen</u>
	Tekstiviestikäyttö
Vie	stinlähettäjän toiminnot
	<u>Viestin lähetys</u>
	Ikonit ja tärkeysaste
	Ikonien muokkaaminen
	Vastaanottajien asettaminen
	Alueelle hälyttäminen
	Aluerajaus
	<u>Viestinlähetyskanavat</u>
	<u>Lisäasetukset</u>
	Viestiautomaatio ja eskalaatio
	<u>Tehtävät ja kategorioiden lisääminen tehtävälistaan</u>
	<u>Vastausten seuranta verkkoselaimessa</u>
	Viestin lähetys mobiilisovelluksella
	<u>Vastausten seuranta mobiilissa</u>
	Pääkäyttäjät
	<u>Yrityksen asetukset</u>
	<u>Käyttäjien lisääminen ja hallinta</u>
	<u>Ryhmien lisääminen ja hallinta</u>
	<u>Osaamisprofiilit</u>
	<u>Viestipohjien luonti</u>
	Raportin luominen tehtävien kautta syötetyistä tiedoista
	<u>Tilastointi</u>

Secapp-järjestelmä

Secapp (Secure Communication App) on turvallinen viestintä- ja johtamisjärjestelmä erilaisten organisaatioiden, yrityksien ja viranomaisten käyttöön. Secapp keskittää kaksisuuntaisen viestinnän, toimintaohjeet yhteystiedot yhteen koottuun paikkaan. Järjestelmällä voidaan hoitaa muutamalla napin painalluksella niin kriisitilanteet (esim. suuronnettomuudet ja -häiriötilanteet), kuin arkipäiväiset henkilöiden hälytystoiminteet ja keskustelut.

Käytännön tasolla Secapp tarjoaa helppokäyttöiset työkalut massaviestintään, nopeille hälytys-/sanomaviesteille ja niihin liittyviin pikakuittauksiin (nähdään nopeasti kuka on reagoinut ja/tai voi reagoida toimintaan) sekä tietysti yhtälailla vapaampaan tiimiviestintään (esim. chat). Secapp:iin on yhdistetty yhden keskitetyn ratkaisun alle yleisimpien viestintäkanavien tuki (mm. SMS, Android, Windows Phone, iOS, sähköposti, robottipuhelut, Window työpöytäsovellus) sekä viranomaisviestintätuki TETRA/VIRVE-laitteiden kanssa tapahtuvan viestinnän osalta. Lisäarvoa Secapp:ssa tuottaa myös mahdollisuus sijaintitiedon yhdistäminen viestintään sekä tilannejohtamiseen. Viestien välitys hoidetaan SSL-salattua kanavaa pitkin, sekä se tarjoaa mahdollisuuden käyttää AES-256 kryptausta viesteissään, joten ratkaisu sopii erinomaisesti yritys- ja viranomaiskäyttöön. Secapp tarjoaa mahdollisuuden liittää mukaan myös tehtävälistat ja raportit, joilla taataan myös eri tilanteiden ohjaus ja dokumentointi.

Secapp on käytössä yli 200 organisaatiossa, sekä n. 20 000 käyttäjällä. Ohjelmistolla lähetetään joka kuukausi yli 110 000 hälytystä niin päivittäisiin poikkeustilanteisiin kuin laajempiin kriisitilanteisiin liittyen. Nykyisten käyttäjäorganisaatioiden joukkoon kuuluvat lähes kaikki Suomen sairaanhoitopiirit sekä lisäksi pelastuslaitoksia, öljy-, lääke-, elintarvike-, kemian- ja kaivosteollisuuden toimijoita, vapaaehtoisorganisaatioita, mediapuolen yhtiöitä, oppilaitoksia, kaupunkeja ja kuntia. Secapp on lisäksi saanut erityismaininnan EU:n komissiolta maailmaa muuttavasta ratkaisusta, palkittu TOP3:n joukkoon Suomen kansallista turvallisuutta edistäneestä toiminnasta, voittanut Keski-Suomen Kauppakamarin kyberturvallisuus kasvupolun sekä valittu osaksi Airbussin viranomaisviestintäkumppaneita smarTWISP-ohjelmaan.

Alla on listattu muutamia kriittisiä ja odottamattomat tilanteita, jotka voivat osaltaan asettaa ihmiset ja yritykset vaaraan ellei niihin puututa tehokkaiden viestintätyökalujen, kuten Secappin, avulla. Näitä ovat mm:

Arkipäiväiset tilanteet

- Sijaisen hälyttäminen yllättävän poissaolon tai ruuhkatilanteen takia
- Ryhmien koollekutsut ja hälyttäminen
- Nopeat päätökset ja vastaukset johdolta
- Henkilöstön varoittaminen ja informointi tapaturmatilanteissa (esim. vaaralliset henkilöt alueella, tapaturmat työpaikalla)
- Kiireelliset tehtävät (esim. toimintahäiriöt, etenkin SLA:n alaiset)
- Sidosryhmien joukkoviestintä ja tiedottaminen

Suuronnettomuudet

- Tulipalot
- Terrorismi
- Kemikaalivuodot
- Sääilmiöt, kuten myrskyt, maanjäristykset, tulvat

Organisaation infrastruktuuriin liittyvät ongelmat

- Tietojärjestelmän tai ohjelmiston kaatuminen
- Tietovuodot tai -murrot
- Tietoliikenneongelmat

- Vedenmyrkytykset tai jakeluongelmat
- Sähkökatkokset
- Logistiikkaongelmat



Ratkaisu on erittäin helppo ottaa käyttöön, koska olemassa oleva laitekanta mahdollistaa Secappin käytön suoraan. Yksinkertaisimmillaan tarvitset vain selaimen ja verkkoyhteyden. Selainpohjaista ratkaisua voit käyttää mm. tietokoneella, tabletilla ja älypuhelimella. Kaikille älypuhelinalustoille löytyy lisäksi oma Secapp-sovellus, joka tehostaa toimintaa entisestään. Myös vanhemmat matkapuhelimet ovat tuettu mm. tekstiviesti- ja puhelupohjaisesti.

Selaimen tai mobiilisovelluksen kautta käytettävissä oleva hallintapaneeli mahdollistaa kaksisuuntaiset hälyttämiset, töihinkutsut ja muun viestinnän sekä viranomaislaitteisiin, että kaupallisen puolen laitteisiin.

Toimituskanavina toimivat mm.

- 2. Mobiilisovellus (Android, Windows Phone, iOS)
- 3. Robottipuhelut
- 4. Tekstiviestit
- 5. Sähköpostit
- 6. Sosiaalinen media
- 7. TETRA/VIRVE SDS-viestit
- 8. TETRA/VIRVE Callout-viestit

Kaikkeen viestintään on mahdollista yhdistää myös paikkatieto joko tilanteen johtamiseksi tai viestinnän kohdentamiseksi. Sanoma/hälytystyyppisen viestinnän lisäksi Secapp tarjoaa mahdollisuuden myös vapaamuotoisille keskusteluille (chat).

Secappin asentaminen

Secapp mobiilisovelluksen asentaminen

Secappin mobiilisovellus mahdollistaa tehokkaan ja kohdennettavan viestinnän. Secapp toimii useimmilla älypuhelinalustoilla ja mobiilisovellus löytyy Android, iPhone ja Windows Phone älypuhelimille. Sovellus on ladattavissa kunkin sovellusalustan omasta sovelluskaupasta ilman erillistä veloitusta etsimällä "Secapp". Järjestelmää ei kuitenkaan pääse käyttämään ilman käyttäjätunnusta ja salasanaa. Käyttäjän kirjautuessa sisään ensimmäistä kertaa, kysytään käyttäjältä vahvistus sovelluksen käyttöehtoihin.

1. Verkkoselain

Omiin asetuksiin pääsee puhelimen kolmen pisteen takaa **Asetukset/Settings** valikosta.

Asetuksista voit muokata omia yhteystietoja. Voit vaihtaa muun muassa salasanan, numeron, kielen, oletusnäkymän ja TETRA-numeron. Pääset muokkaamaan myös omia sijaintiasetuksia, osaamisia, ilmoituksia, mobiililaitteita ja paniikkinappeja.



- 1. Asentaaksesi Secappin Android-puhelimeen mene puhelimella Googlen Play Kauppaan.
- 2. Kirjoita kauppapaikan hakukenttään **Secapp** ja valitse Secapp sovelluslistalta.
- 3. Paina **ASENNA**. Löydät suoran linkin Play kauppaan myös Secappin nettisivuilta sivun alareunasta.
- 4. Avaa sovellus asentamisen jälkeen.
- 5. Kirjaudu sisään saamillasi käyttäjätunnuksilla. Kirjautumisen jälkeen Secapp pyytää käyttäjää määrittämään tiettyjä puhelimen asetuksia, jotta sovellus toimisi mahdollisimman hyvin. Seuraa puhelimen ohjeita.



 Secapp hyödyntää paikkatietoa viestien kohdentamisessa. Paina Seuraava ja salli sijainnin käyttö. Halutessasi pääset myöhemmin

Asennus Android-puhelimeen

muuttamaan sijainti asetuksiasi menemällä puhelimen asetusten kautta sovelluksen asetuksiin.



7. Secappilla voidaan tarvittaessa ohittaa puhelimen äänettömyys asetukset. Paina **OK** ja vaihda asetus Secappin kohdalta. Myönnä Älä häiritse-tilan oikeudet painamalla **Salli**. Palaa takaisin Secappiin vasemman yläreunan nuolesta.





8. Useissa puhelimissa on käytössä automaattiset akunsäästöominaisuudet. Akunsäästöominaisuudet sulkevat ohjelmia taustalta, jotta akku kestäisi pidempään. Secappin toiminnan kannalta on tärkeää, että Secapp pysyy käynnissä ja pystyy hälyttämään, kun on tarve. Vastaa ensimmäiseen ilmoitukseen **OK** ja ohita akun optimointi painamalla **Kyllä**. Jos viestien läpimenossa on silti ongelmia, kannattaa tutustua tarkemmin virransäästöasetuksiin osoitteessa https://www.secapp.fi/virransaasto/



9. Mobiilisovelluksen asetukset löytyvät Viestilistaus-näkymän ylärivistä ratas-ikonin takaa. Asetuksista pääset mm. vaihtamaan salasanasi ja soittoääniä. Avaa asetukset.



10. Secappin Android-sovellus on nyt asennettu. Mikäli sinulla tulee ongelmia sovelluksen käytön kanssa, varmista, että puhelimesi asetukset ovat kunnossa. Asetukset löydät tämän ohjeen kohdasta *Secapp asetukset Androidissa*. Mikäli nämä asetukset ovat kunnossa ja Secapp ei vieläkään toimi oikein, ota yhteyttä organisaatiosi Secapp pääkäyttäjään.

Asennus Windows Phone-puhelimeen

- 1. Asentaaksesi Secapp-sovellus Windows Phone-puhelimeen, mene puhelimella Windows MarketPlaceen (sovelluskauppa).
- 2. Kirjoita kauppapaikan hakukenttään Secapp ja valitse Secapp sovelluslistalta.
- 3. Paina ASENNA. Löydät suoran linkin kauppaan myös Secappin nettisivuilta sivun alareunasta.
- 4. Secapp hyödyntää paikkatietoa viestien kohdentamisessa. Paina Salli sijainnin käyttö. Halutessasi pääset myöhemmin muuttamaan sijaintiasetuksiasi menemällä puhelimen asetuksien kautta sovelluksen asetuksiin.



- 5. Avaa sovellus asentamisen jälkeen painamalla Näytä.
- 6. Kirjaudu sisään saamillasi käyttäjätunnuksilla. Secapp on nyt valmis käyttöön. Et ole vielä saanut Secapp-viestejä, mikäli viestit näkymässä ei näy sisältöä.
- 7. Sovelluksen asetukset löytyvät alarivistä ratas-ikonin takaa. Asetuksista pääset mm. vaihtamaan salasanasi ja soittoääniä



8. Secapp-sovellus on nyt asennettu. Mikäli sinulla tulee ongelmia sovelluksen käytön kanssa, ota yhteyttä organisaatiosi Secapp pääkäyttäjään.

Asennus iPhone-puhelimeen

- 1. Asentaaksesi Secapp-sovellus iPhone-puhelimeen, mene puhelimella App Storeen (sovelluskauppa).
- 2. Kirjoita kauppapaikan hakukenttään Secapp ja valitse Secapp sovelluslistalta.
- 3. Paina ASENNA. Löydät suoran linkin App Storeen myös Secappin nettisivuilta sivun alareunasta.
- 4. Avaa sovellus asentamisen jälkeen.
- Secapp hyödyntää paikkatietoa viestien kohdentamisessa. Valitse Salli aina. Halutessasi pääset myöhemmin muuttamaan sijaintiasetuksiasi menemällä puhelimen asetusten kautta sovelluksen asetuksiin.



- 6. Kirjaudu sisään saamillasi käyttäjätunnuksilla.
- 7. Secapp hyödyntää viestinnässä puhelimen ilmoituksia. Salli sovelluksen käyttää ilmoituksia. Valitse **Salli**.



8. Sovelluksen asetukset löytyvät oikealta alhaalta Minä-valikon takaa. Asetuksista pääset mm. vaihtamaan salasanasi ja soittoääniä. Avaa asetukset.



9. Secappin käytön kannalta on olennaista, että mobiililaite saadaan hälyttämään, vaikka se olisi asetettu äänettömälle. Vieritä asetuksia alaspäin kunnes näet Salli korkean prioriteetin hälytyksien ohittaa puhelimen äänettömyyskytkin, ja kytke se päälle.

Äänettömyysasetus ohitetaan vain korkean prioriteetin tilanteissa, joissa on tärkeää saada ihmiset tavoitettua. Kysy näistä mahdollisista tilanteista lisää organisaatiosi Secapp-pääkäyttäjältä.

10. Secapp-sovellus on nyt asennettu iPhoneen. Mikäli sinulla tulee ongelmia sovelluksen käytön kanssa, varmista, että puhelimesi asetukset ovat kunnossa. Asetukset löydät tämän ohjeen kohdasta *asetukset iPhonessa*. Mikäli nämä asetukset ovat kunnossa ja Secapp ei vieläkään toimi oikein, ota yhteyttä organisaatiosi Secapp pääkäyttäjään.

Käyttäjätunnus ja salasana Secappin käyttämiseen

Secappin mobiilisovelluksen ja verkkoselainversion käyttö edellyttää henkilökohtaisia käyttäjätunnuksia, jotka saat organisaatiosi pääkäyttäjältä tekstiviestinä tai sähköpostina. Käyttäjätunnuksia käytetään kirjautuessa Secappin mobiilisovellukseen ja verkkopalveluun.

Suosittelemme oletussalasanan vaihtamista käytön aloittamisen yhteydessä. Salasanan vaihto onnistuu sekä verkkoselaimesta että mobiilisovelluksesta. Mobiilisovellus pitää olla asennettuna ennen kuin voit vaihtaa salasanasi sen kautta.

Salasanan vaihtaminen verkkoselaimella

Mene selaimella osoitteeseen www.secapp.fi ja klikkaa oikealta ylhäältä **Kirjaudu sisään**. Tämän jälkeen klikkaa ylhäältä oikealta **Asetukset** linkkiä nimesi alapuolelta.

							1.1
4.0.4	- a monorhouse	-			a		* 0
	🗊 secapp 👘	t- the frank O			4	and in second	
		en saute			Inclus	Per l'arr	
	49000 C				happen-	and a	
	Sector .	Content		Report	Date		
	Jan Littler	FIRST RESPONDER	NEEDED QUICKLY (2)	ma di	20.01.2018 18.41		
	2003	+ 828.5	@Minigh1	Other manual I	@titraet1		
	Kat Arti	Charmond least	and here and it is not a second		20.02.2018 03.02	-	
	J (0.1	- 101.1	Change 4	010	Contact &		
	Ketiliter	G Roma alert - 1		and the second second	01/02/2018 12:22	-	
	- Kat Ma-	Parameter needed (2	b. Sim summing Disappend b	100 C	25 01 2016 10-09	Ψ.	
	- and (inc.)	- 10x I	@ timesize if	O fair reasonable	Ø Mini Janes 2		
	Duette	Parameter method -	The summer of Transmitt Street	1998	25.01.2018 15.07		
	¥018	- 1012	@ stanual t	Q10100000	@ fint sure 2		
	Karl Arts	Channel last	and second 2 in particular	dentes .	24.04.2017 2010		
	208.2	- HOV 8	Contraction of	(Q) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c	Ø tån somt B		
	date Latines	@ Medical arranges	cy: chiest pairs	1.14	48.02.2017 HILDS		
	Jani Lyhiness	Eberrical leak	in Jacob J. Ster (Learney)	0.00	100 02 20117 17-16		
	- # DE 1	+ M = 1	di timoge t	Qhi mani 1	@ Yord amil 4		
	Mari Area	O Chemical Median		and the	35.01.2047 15.81		



Kirjoita uusi salasana kohtiin "Uusi salasana" ja "Kirjoita uusi salasana uudelleen".

Secapp Messages - Info Reports			
Back » John Doe			
First name	John		
Last name	Doe		
Phone number	➡ • 041 2345678		
E-mail	E-mail address		
Username	fiona.firstresponder		
New password	New password		
Retype new password	Retype new password		
Old password	Old password		

Vieritä näkymä alas asti ja paina Tallenna.

Salasanan vaihtaminen Androidilla

Avaa Asetukset-näkymä Viestilistaus-näkymän ratas-ikonista.



Vieritä Asetukset-näkymä aivan alas asti ja paina ruudun yläosassa olevaan "Avaa asetukset" riviä.

<u></u>	0.12 K/s 💎 🖌 🔾 8.35
← Settings	
Medium	
Detailed settings	
Quick replies	
Open settings	
Ignore own panic alarms	
Review permissions	
Make primary device	
Automated reply	
Secapp can automatically reply contains string "AUTOMATED_"	to messages which title TEST_MESSAGE"
Enabled	
About	
Licenses	
Version	
accebb (3:34 (103)	

Kirjoita uusi salasana kohtiin "Uusi salasana" ja "Kirjoita uusi salasana uudelleen". Vieritä näkymä alas asti ja paina Tallenna-nappia. Palaa vasemman yläreunan nuolesta ja kirjaudu uudestaan sisään päivitetyllä salasanalla.

-	0.06 K/s 💎 🖌 🔾 8.36	0.12	2K/s 💎 🖌 🔘 8.36
← Secapp		← Secapp	
Back > John Doe		ALL First response Faramedia	09
First name John		User rights Active Additional details	
Last name		Additional details	
Phone number ••••• 041-2345678		Location settings which in expand	OFF
E-mail		Favorite locations (Their lorexonnel	
Isemame		Skills Click to expand	
fiona firstresponder		Availability automation Click to expand	OFF
New password New password		Notifications. Click to experid	OFF
Retype new password		Mobile devices Click to expand	
Retype new password			
Old password		Save	
Cld password			

•all DNA	τ.	14.56	*1	R 77 %
		Mină		e
	Tila			0
33	Korkean pri	ioriteetin soitt	toääni 61	0% High
"	Keskitason	prioriteetin s	oittoääni	Medium
4×	Äänetön tila			
٩×	Salli korkea ohittaa puh äänettömyy	n prioriteetin elimen /skytkin	hälytyksie	0
	Pikavastauk	set		
3	Käytä Goog	jle Mapsia na	vigointiin	-
*	Automaattii	nen vastaami	nen	10
¢₀	Täydet aset	ukset 🔶	-	
×	Tyhjennā vā	limuisti		
8	Lisenssit			
1	-215	0	*	A

Salasanan vaihtaminen iPhonella

Avaa Minä-näkymä alhaalta oikealta ja vieritä näkymää alas asti. Paina ruudun puolivälissä olevaa "Täydet asetukset" riviä.

Kirjoita uusi salasana kohtiin "Uusi salasana" ja "Kirjoita uusi salasana uudelleen", vieritä näkymä alas asti ja paina Tallenna-nappia. Palaa vasemman yläreunan nuolesta ja kirjaudu uudestaan sisään päivitetyllä salasanalla.

Unohtunut salasana

Jos unohdit salasanan, paina **Unohditko salasanan/forgot your password?** Tämän jälkeen sinua pyydetään kirjoittamaan käyttäjätunnus, eli oletuksena puhelinnumerosi.



Saat sähköpostin hetken kuluttua. Sähköpostissa on linkki, jota voit käyttää salasanan vaihtoon. Muista tarkistaa myös roskaposti.

Mikäli tämä ei toimi, ota yhteyttä organisaatiosi pääkäyttäjään. Tämä johtuu siitä, että Jotkut organisaatiot eivät salli salasanojen uusimista sähköpostitse.

Mobiililaitteiden asetukset

Secapp-mobiilisovellus pyrkii asennuksen yhteydessä varmistamaan, että kaikki asetukset menevät heti oikein. Jossain tapauksissa jokin älypuhelimen asetus saattaa jäädä Secappin toiminnan kannalta väärään asentoon. Esimerkiksi Huawein puhelimissa on hyvin aggressiiviset akunsäästö asetukset.

Asetukset iPhonessa

Varmista, että seuraavat asetukset ovat PÄÄLLÄ:

- 1. Asetukset -> Ilmoitukset -> Secapp -> "Salli ilmoitukset" Ja "Äänet".
- 2. Suosittelemme myös pitämään kaikki muut ilmoitusasetukset päällä Secappin osalta.
- 3. Asetukset -> Secapp -> "Appin päivitys taustalla" ja "Mobiilidata"



4. Varmista, että seuraavat asetukset ovat POIS päältä:

Asetukset -> Akku -> Alhaisen virran tila Asetukset -> Älä häiritse -> Käsin / ajastettu



Asetukset Androidissa

Huom! Ajantasaisimman version näistä ohjeista löydät aina osoitteesta <u>https://www.secapp.fi/virransaasto/</u>

Huawei ja muutamat muut Android-valmistajat käyttävät laitteissaan oletuksena erittäin aggressiivista virransäästöprofiilia. Siitä syystä laite ei välttämättä anna Secapp-viestien tulla läpi, jos ruutu on pois päältä. Alta löydät ohjeet virransäästöasetuksien säätämiseen niin, että Secapp toimii taustalla oikein. Huomaa, että Huawei päivitti versiossa 7.0 asetusvalikot, joten alta löytyy erikseen ohjeet Android versiota 7.0 uudemmille Huawei-laitteille.

Huom. Myös jotkut erikseen ladattavat virransäästösovellukset, kuten Greenify ja Avast Battery Saver aiheuttavat vastaavanlaisen ilmiön. Jos käytössäsi on tällaisia sovelluksia, sinun tulee varmistaa näiden sovellusten asetuksista, että Secappilla on lupa toimia taustalla. Android versionumeron voi tarkistaa:

Asetukset -> Tietoja puhelimesta -> Android-versio

1. Aseta Secapp suojatuksi sovellukseksi puhelimen asetuksista seuraavasti:

Asetukset -> Lisäasetukset -> Akun Hallinta -> Suojatut Sovellukset



-> Secapp -> Suojaa Emirrigency calls only 1 - \$ 100 1 1221 110



2. Käske akunkäytön optimointijärjestelmän jättää Secapp rauhaan:

Asetukset -> Sovellukset -> Lisäasetukset -> Akun optimointi ei käytössä -> Secapp -> Salli



Configure apps Emergency calls only 0 - \$ 0 0 9 - 100% 1222 Ignore battery optimizations App permissions Allowed App links. emergenes 1.1.0 Allowed Airenaut Default app settings Health Alreadd Draw over other apps HwAps Allowed Write system settings News Republic 1 Ignore battery optimizations Ahmmal 5 Secapp Algowert Todoist Allowed Twitter Altowert

3. Säädä notifikaatioasetuksista:

Asetukset -> Ilmoituspaneeli ja tilapalkki -> Ilmoitusten Hallinta -> Secapp -> Valitse "Salli ilmoitukset" ja "Prioriteettinäyttö".



Emergency calls only 🛎 — 💲 🖾 🛈 🗢 🔹 100% 🧰 12-22		Emergency calls only * * 🖬 🛛 🗢 🖬 100% 📖 12:23		
Notification center		Secapp		
1	News Republic All recharded material	Allow notifications		
	grTesti Italua bak	Priority display Mow this apply notifications to ring with priority and give them priority intercent status	•	
5	Secapp Inniue bar	Natification method		
	Spider-Man: Ultimate Power Bater bac	Status bar Display in the status law		
-	Swamp Driller	Banners Oscilary on top of the aterus Aar		
	TalkBack Status har	Lock screen Display on the lock anitam		
	Terminal Emulator			

Android versio 7 >

 Käske akunkäytön optimointijärjestelmän jättää Secapp rauhaan: Asetukset -> Sovellukset -> Asetukset (alareunasta) -> Erikoiskäyttöoikeudet -> Akun optimointi ei käytössä -> Kaikki sovellukset -> Secapp -> Aseta tilaksi "Sallittu".

Asetukset -> Sovellukset -> Lisäasetukset -> Akun optimointi ei käytössä -> Secapp -> Salli

2. Säädä notifikaatioasetuksista

Asetukset -> Sovellukset -> Secapp -> Ilmoitukset -> "Salli ilmoitukset" ja "Prioriteettinäyttö" päälle.

3. Säädä näytön lukitusasetuksia Asetukset > Akku > Sulje, kun näyttö lukitaan > Secapp > Aseta tilaksi "Älä sulje".

Asetukset Windows-phonessa

Varmista, että seuraavat asetukset ovat POIS päältä:

Asetukset > Virransäästö > Säästä akkuvirtaa

Sovelluksen asetukset löydät alarivistä ratas-ikonin takaa. Asetuksista pääset vaihtamaan mm. salasanasi ja soittoääniä.

③ // □ 11:43	.@ 16 🖬 👘 8:58
SECAPP	SECAPP
viestit yhteystie	asetukset
	Pikavastaukset
	Tee tästä päälaite
	Valitse soittoäänet eri prioriteettien hälytyksille
	Korkea Virve
	Keskitaso Oletus
	Secapp sulkeutuu kun paniikkinapit otetaan käyttöön
	Näytä paniikkitiili
	Täydet asetukset
© � ⊕	Versio: 2.4.0

Käyttäjäroolit

Secapp sisältää kolme eri käyttäjäroolia: peruskäyttäjät (viestin vastaanottajat), hälyttäjät (viestin ja hälytysten lähettäjät) ja pääkäyttäjät. Jokainen käyttäjärooli pitää sisällään erilaisia oikeuksia.

1. Peruskäyttäjä

Voi vastaanottaa ja kuitata viestejä/hälytyksiä sekä osallistua yksittäisen organisaation alla tapahtuviin keskusteluihin. Voi muokata omia tietojaan ja aktivoida paniikkiviestit. Hälyttäjä on organisaatiossa se henkilö, jolla on valtuudet informoida henkilöstöä tai hälyttää esim. sijaisia. Hälyttäjä voi lähettää, muokata ja seurata viestejä, sekä johtaa tilannetta.

3. Pääkäyttäjä

Pääkäyttäjä voi hallinnoida (lisätä, muokata ja poistaa) yksittäisen organisaation alla yhteyshenkilöiden tietoja, ryhmiä ja viestipohjia.

Voi lähettää viestejä/hälytyksiä ja seurata kuittauksia. Voi myös poistaa (vanhoja) viestejä näkyvistä kaikkien viestiin kuuluvien osalta.

Sekä peruskäyttäjille, että pääkäyttäjille voidaan lisätä vastaavan pääkäyttäjän toimesta ns. liitetty organisaatio. Tästä lisää kappaleessa liitetty organisaatio.

Peruskäyttäjän toiminnot

Hälytysviestin avaaminen mobiilissa

Kun Secapp-viesti saapuu puhelimen ruudulle, tulee koko ruudun peittävä hälytysnäyttö.Ruudun keskellä on **Avaa** ja **Myöhemmin**-tekstit, joista pystyt avaamaan varsinaisen hälytyksen tai sulkemaan hälytyksen.

Secapp-hälytys pitää sisällään neljä eri näkymää: viesti, vastaukset, keskustelu ja kartta. Kaikki näkymät eivät aina ole käytössä. Niiden näkyvyys vaihtelee organisaation käyttötarpeen mukaan.

• Otsikkotiedot kertovat lyhyesti mistä tilanteesta on kyse.

- Mahdolliset **kuittaustiedot** kertovat nopeasti miten muut ovat reagoineet tilanteeseen.
- Viestin varsinainen sisältö kannattaa lukea tarkkaan, koska sen perusteella voidaan odottaa sinulta tiettyä vastausta viestiin.
- Vastaukset-näkymästä näet miten hälytyksen vastaanottajat ovat reagoineet. Kunkin käyttäjän perässä näkyy joko heidän syöttämänsä lisätieto tai osaamiset.
- **Keskustelunäkymässä** voidaan käydä kyseiseen hälytykseen/viestiin liittyvää keskustelua.



Chemical leak Location: Terminal 2. Time of accident 06:19 p.m. Part Day Kink With Terminal 2. Time
Reply OK If you are able to respond to the emergency, otherwise reply NOK.

Kuittausnapeilla (**OK/NOK**) pystyt nopeasti vastaamaan, miten reagoit tilanteeseen. Tieto päivittyy kuittausten määrän päivittymisenä kaikille kyseisen Secapp-viestin saaneille reaaliajassa. Hälyttäjä ja pääkäyttäjät näkevät lisäksi nimilistauksen, miten kukin henkilö on vastannut

OK tai NOK vastauksen jälkeen voit lähettää täydentäviä lisätietoja viestin lähettäjälle tekstikentässä. Voit myös vaihtaa vastausta.

Voit tarkastaa myös karttanäkymässä mihin paikkaan viesti liittyy valitsemalla Kartta.



Mikäli Secapp-viestissä on mukana tehtäviä, Keskustelut-näkymän ylhäällä oikealla on Tehtävät-ikoni, jota painamalla Tehtävät-näkymä aukeaa keskustelun viereen.



Hälytysviestin avaaminen verkkoselaimessa

Secappin mobiilisovelluksen lisäksi voit avata tulleen viestin myös verkkoselaimessa.

Mene selaimella osoitteeseen www.secapp.fi ja klikkaa oikealta ylhäältä Kirjaudu sisään. Verkkoselain toimii samalla käyttäjätunnuksella ja salasanalla kuin mobiilisovellus.

Secappin verkkoselain avautuu Inbox tai karttanäkymään.



Kuittausnapeilla (**OK/NOK**) pystyt nopeasti vastaamaan, miten reagoit tilanteeseen. Tieto päivittyy kaikille kyseisen Secapp-viestin saaneille reaaliajassa.

Inbox-näkymästä näet kaikki sinulle saapuneet Secapp-viestit. Viimeisin viesti on listalla ylimmäisenä. Klikkaa viestin otsikkoa päästäksesi katsomaan viestin sisältöä tarkemmin.

3	secapp	Papers 0				And includes
AL.	2.00	er preper			and an	(Prof Date)
-	Cont 1				-	Trans.
	Service .	Comerc		Arport	Date	
	Jan Lainines	PRETRESPONDER	NEEDED QUICKLY (2)	cart al	2010.2018 18.41	
	→043	- NCH 8	C Manager &	Et de manieur 1	@tid set1	
	KariAho	Chemical Insk - Unit	the Denies C Tree & August 1	and the second sec	03.02.3018 53.52	-
	+1112	- NOK 2	B Manage B	C No inseries 1	@144 molds	
	KatAbu	U Tours alert	Section in Low Col	INTE .	01.02,2218 (2,22)	
	KielAre	Parametric needed in	2. Index stress of Concerning P	inst, 9	25-01-2018 15:09	
	# 151 f	 NOI 4 	Contract of the local division of the local	C2-No streament 4	@taxiseri 8	
	Depatcher	Paramedic needed	but assume a first sector of the	1000	25.01.2018 10.07	
	#00a	- 1042	Distance 0	(Conception)	@tax set 7	
	Intel-Adve	Chemical look / hos	and Tarries 2 from of accillent	and the g	26.04.3017 25/00	
	¥042	- NOK 8	C Alternation 1	Q 10 mpt - 2	Ø Hittert A	
	Jan Lettines	Ø Modical unsurger	cy: cleat pairs	na Al	08.02.2017 98.03	
	initation.	Character Inda . Long	sile. Territory 2 Tree of Amilian	101103	08 12 3017 17 M	

Viestinäkymässä näet viestin otsikkotiedot, viestin vastaanottajat, viestin varsinaisen sisällön, mahdolliset kuittaukset ja viestin tapahtumahistorian.

S secapp Menage	ni + Inilu Riaports I	0		John (Darro Sating: Lag	
Back + Cherrical bath					
Chemical leak	Tal 50 8033 Mare	henris		03.02.2016 13	1.12
Location: Terminal 2. Time of act Reply OK if you are able to respo	ident: 06:19 p.m. and to the emergency, otherwis	se reply NOK.			
Attention of the state of	2 SBANPO DU				
¥0=2	-NOK2	S timesage 0	O No response t	Ø Not event 6	
Kari Aho - sk		First in	sponder, Truck driver		
Hangdmise date: 83 02-2018 13 12:50 Channels: Android					
Jani Lehtinen - ok, 15 min					
Response date 33 02 25% 13 12:38 Cteneses Android					

Keskustelu

Keskustelu-välilehdellä voit keskustella niiden henkilöiden kanssa, jotka saivat kyseisen Secapp-viestin ja seurata miten tilanne etenee. Voit kirjoittaa tekstiä, ottaa tai lisätä kuvia ja tiedostoja, sekä lisätä

nettiosoitteita. Saat ilmoituksen uusista keskusteluviesteistä, vaikka et seuraisi keskustelunäkymää aktiivisesti.

Voit avata keskustelunäkymän verkkoselaimen viestinäkymästä. Klikkaa viestinäkymästä harmaata puhekuplaa ja selain avaa kyseistä viestiä koskevan keskustelun selaimen uuteen välilehteen.



Keskustelunäkymä näyttää kaikki keskustelusi vasemmassa reunassa. Keskellä on varsinainen keskustelu, ja oikeassa reunassa näet keskustelussa mukana olevat henkilöt.

Mikäli sinulla on tarpeeksi oikeuksia voit myös lisätä uusia henkilöitä mukaan keskusteluun, jolloin heille lähetetään keskusteluun liittyvä Secapp-hälytys. Käyttäjien lisääminen keskusteluun onnistuu verkkoselaimen kautta käyttäjälistan yläpuolelta. He pääsevät mukaan keskusteluun ja näkevät myös viestissä mahdollisesti mukana olevat tehtävät.

🗊 secapp	mapper in these O	Aller Cherry 1
+ 1	Chemical Itali	
Commit and Commit and	data lan Yind (separant) Ingenet	Anno throad 17 With Physics 25 Anno 18 25 Anno 18 25 Anno 18 26 An
	(m-max)	

Käyttäjän poistaminen keskustelusta ja samalla myös hälytyksestä onnistuu vastaavasti kuin käyttäjän lisääminen.

Mobiilisovelluksessa viestilistauksen ylä/alapuolella näet navigoinnissa Keskustelut-valikon. Keskustelut-valikon kautta pääset suoraan käsiksi meneillään oleviin keskusteluihin.



Secapp-viestiin liittyvät tehtävät

Secapp-viestiin voi liittyä myös tehtäviä, jotka saat auki mobiilissa painamalla viestin alareunassa olevaa sinistä painiketta. Painikkeen otsikkona on tehtävän nimi. Tehtävät on jaettu kategorioihin, jotka helpottavat tehtävälistassa navigointia. Tehtävät aukeavat omaan näkymään, josta voit seurata tehtävien edistymistä ja tarvittaessa muuttaa tehtävien tilaa. Tehtävät-näkymä voi sisältää yksittäisiä tehtäviä ja kategorioita, jotka ovat kokoelma tehtävistä. Kategoriat löydät Tehtävät-näkymän yläreunasta ennen yksittäisiä tehtäviä.

Tehtävän tila muuttuu automaattisesti, mikäli toinen käyttäjä vaihtaa tehtävän tilaa. Tehtävät-näkymän lisäksi tehtävän tilan muutos näkyy järjestelmän luomana rivinä tehtävää vastaavassa keskustelussa.



Tehtävän tilan muuttaminen onnistuu painamalla tehtävän oikeassa reunassa olevaa kynä-ikonia, jolloin tehtävä aukeaa muokkaustilaan. Voit lisätä tehtävään tekstiä, kuvia tai muuttaa sen tilaa tehtävätyypistä riippuen. Tehtävän saa tallennettua painamalla oikeassa reunassa olevaa Tallennus-ikonia tai vaihtamalla selaimen fokuksen muualle. Verkkoliittymässä tehtävät-näkymä aukeaa keskustelunäkymän viereen selaimen oikeaan reunaan. Voit seurata tehtävien edistymistä ja tarvittaessa muuttaa tehtävien tilaa. Tehtävän tila muuttuu automaattisesti, mikäli toinen käyttäjä vaihtaa tehtävän tilaa. Tehtävät-näkymän lisäksi tehtävän tilan muutos näkyy järjestelmän luomana rivinä tehtävää vastaavassa keskustelussa.



Tehtävän tilan muuttaminen onnistuu samalla tavalla myös

verkkoselaimessa: Paina tehtävän oikeassa reunassa olevaa kynä-ikonia, jolloin tehtävä aukeaa muokkaustilaan. Voit lisätä tehtävään tekstiä, kuvia tai muuttaa sen tilaa tehtävätyypistä riippuen. Tehtävän saa tallennettua painamalla oikeassa reunassa olevaan Tallennus-ikonia tai vaihtamassa selaimen fokuksen muualle.

1	e
Last modified, 02 05 2016 21 02	15 Model by Secalp
Is anyone hurt:	
and the second se	
Yes.	72
	-

Paikkatieto

Käyttäjän paikkatieto on arvokas lisä tilannekuvan muodostamiselle ja oikeiden viestien välittämiseksi oikeille ihmisille. Keskustele organisaatiosi Secapp-vastaavan kanssa, kuinka paikkatietoa hyödynnetään, jotta pelisäännöt ovat selvät. Secapp on järjestelmänä joustava ja antaa mahdollisuuden rajata paikkatiedon päälle ja pois esimerkiksi päivän ja kellonajan mukaan.

Omia paikkatietoasetuksia voi muuttaa valitsemalla yläpalkista **ASETUKSET** ja vierittämällä sivua alaspäin kohtaan **Sijaintiasetukset**.



Kartan käyttö ja navigointi kohteeseen

Secappin avulla saat käyttöösi hälytyksen karttapohjalle.

Kun viesti saapuu, voit tarkastaa karttanäkymässä mihin paikkaan viesti liittyy valitsemalla **Kartta** ylävalikosta. Painamalla oikean ylänurkan nuolipainiketta voit avata suoraan navigointiohjeet kohteeseen.





Tekstiviestikäyttö

Secappia on mahdollista käyttää myös tekstiviestikomennoilla, mikäli käytössä on vanhempi puhelin.

Vastaa tekstiviestiin viestissä olevien ohjeiden mukaisesti joko OK tai NOK. Voit myös lisätä oman viestin koodin jälkeen, joka välitetään lähettäjälle. Voit vastata myös pelkällä vaihtoehtoisella viestillä ilman OK tai NOK koodia.



Aktivoi kuolleen miehen kytkin lähettämällä viesti KYTKIN MINUUTIT numeroon, josta saat Secapp-viestejä. Voit myös lisätä viestiin avoimen tekstin KYTKIN MINUUTIT jälkeen. Esimerkiksi viesti voi olla muotoa KYTKIN 10 Yksin tarkistamassa teollisuushalli 2:sen kaasuhälytystä.

Pysäytä kuolleen miehen kytkin lähettämällä viesti **STOP** numeroon josta saat Secapp-viestejä.

Lähetä paniikkiviesti/avunpyyntö kirjoittamalla **SOS** numeroon, josta saat Secapp-viestejä.

Viestinlähettäjän toiminnot

Viestin lähetys

Viestin lähetys viestipohjan mukaan

Voit lähettää Secapp-viestin helposti sekä verkkoselaimella, että mobiilisovelluksella. Alhaalta löydät ohjeet viestinlähetykseen verkkoselaimella. Mikäli sinulle on annettu oikeudet lähettää Secapp-viestejä, "Uusi viesti"-valikko näkyy navigoinnissa ylhäällä.

5	secapp 🕴	lessages -	Send Message Info	Reports 2
All		25 per pag	e	
Rem	ove			
o.	Sender		Content	
D.	Jani Lehtinen		FIRST RESPONDE	R NEEDED QUICKLY (2) - Shift an
	VOK 3		- NOK 0	🕿 Message 0
Q.	Kari Aho		Chemical leak - Lo	cation: Terminal 2, 'Time of accident
	VOK 2		- NOK 2	🕿 Message 0
~	Mari Alia		O Transa start	The same bound a second a bur commentation

Klikkaa **Uusi viesti** ja pääset viestin lähetysnäkymään. Valitse käytettävä viestipohja sivun ylimmästä pudotusvalikosta.

Secapp Manager - Bend Manager Mile Process 0	John Satura Lague
Template	1
A kon	
<u>Z1</u>	B
Priority Moduli	-

Järjestelmä täyttää automaattisesti viestipohjan mukaiset kentät viestin lähetystä varten.

	Message terget 1011 - + commit	01
Language options	Datast +	
Title	Chemical Isa	
Description	Location Temeral 2 Time of accelent 06:19 p.m.	
Instructions	Ropply DH, if you are able to respond to the ensequency, otherwase reply NOK.	

Send to	SMS (~0)	Mobile app	Email
	TETRA SDS OFF	TETRA Callout OFF	
	Additional settings	Click to expand	
	Send Preven		

Ikonit ja tärkeysaste

Vieritä näkymä alas asti ja paina **Lähetä**. Viestin lähetyksen onnistuessa Lähetä-napin viereen tulee "Viesti lähetetty! Tarkastele viestiä" -teksti.

🗊 secapp 🐘	gan - Santi Manaugu Inni Ragorna 🔘	John (C
Template	-Oversoal lank	3
	lcon	
	Pouzzea	3
Priority	18gh	3
Send to	Listen Groupe Area	
Groups	First response -	
Additional phone numbers or emails	and approximate the second	
	Message target 1000 to control	00
Language options	Default +	
Title	Cherryal Nav	
Description	Locations Terrmine 2. Time of women (06.118 pcm)	
Instructions	Reply OK if you are able to respond to the emergency: otherwise reply NOK	

Viestipohjan valinnan jälkeen voit valita ikonin, joka antaa visuaalisen ilmeen hälytykselle.

viesuponja	\$
(koni	
Fire	*

Tärkeysaste valitaan pudotusvalikon kolmesta tasosta. Tärkeysaste määrittää kuinka viestit välittyvät vastaanottajan puhelimeen esimerkiksi äänettömän profiilin ollessa päällä. Pääpiirteittäin tämä tapahtuu seuraavasti. Huomaa, että tässä on käyttöjärjestelmäkohtaisia eroja. Matala = huomaamaton

Keskitaso = pyrkii ilmoittamaan, että viesti on saapunut

Korkea = pyrkii herättämään käyttäjän huomion mahdollisimman hyvin voimakkaalla soittoäänellä ja tärinällä. Android-käyttöjärjestelmällä tämä ohittaa myös puhelimen äänettömän profiilin

÷

Ikonien muokkaaminen

Voit muokata ikoneita verkkoliitymässä kohdasta **INFO**. Paina Lisää/Poista ikoneita.



Tämän jälkeen sivu aukeaa uuteen näkymään. Voit poistaa ikoneita valitsemalla ruudut vasemmalta, ja painamalla poista.

Lisää ikoni painamalla **Lisää**. Kirjoita nimi, ja valitse tiedostosta kuva ikonille.

Nimi	Nimi		
ikatselu			
Tiedosto	kuva.png 🗙		
	Lisää		

Vastaanottajien asettaminen

Lähetä –kohdassa valitaan valmiit vastaanottajat joko käyttäjä-, ryhmä tai aluetasolla.

Käyttäjät kohdassa valitaan henkilöt, joille viesti halutaan lähettää. Voit tehdä haun *Search*-kentässä tai valita kaikki valitsemalla *Select all.*Ryhmät kohdassa voit valita viestin vastaanottajaksi jo luodun ryhmän.
Lisäpuhelinnumerot ja -sähköpostit-kohdassa voit lisätä myös muita kuin perustettuja käyttäjiä vastaanottajiksi. Muista lisätä mahdollinen lisäpuhelinnumero kansainvälisessä muodossa (esim. +358 alkuun).
Kielivalinnat –kohdassa voidaan valita vaihtoehtoisia kieliä luotavalle viestille. Välittyvä viesti määräytyy vastaanottajan oletuskielivalinnan mukana. Eli jos käyttäjällä on käyttökielenä englanti ja viesti luodaan suomeksi ja englanniksi, Secapp välittää vastaanottajalle englanninkielisen viestin.

Liitteet –kohdassa voidaan liittää viestiin muita dokumentteja, kuten kuvia tai videoita.

Viestipohja	Työkutsu	
	Ikoni	
	Meeting	
Tärkeysaste	Keskitaso	
Lähetä	Käyttäjät Ryhmät Alue	
Ryhmät	(Demo Pelastus) PELASTUS -	
isäpuhelinnumerot ja sähköpostit	+000000000000, (Kansainväliset puhelinnumerot ja sähköpostit piikulla eroteltuna)	
	Viestin kohde Kilkkaa laajentaaksesi	OFF
Kielivalinnat	Oletus 🕂	

Alueelle hälyttäminen

Alue-kohdassa voit etsiä jonkin alueen osoitteen tai koordinaattien perusteella. Määritä osoitteesta säde jonka mukaan voidaan rajata vastaanottajat joko sen mukaan ovatko he alueen sisällä, poistumassa alueelta, tai saapumassa alueelle. Secappin avulla saat käyttöösi tilannekuvan karttapohjalle, sekä hälytettyä käyttäjät tapahtumapaikalle tai sen mukaan.

Lähetä viesti, kun käyttäjä/ryhmä saapuu tapahtuma-alueelle:

- 1. Lähetä Uusi viesti
- 2. Valitse Alue
- 3. Määritä alue kirjoittamalla osoite, koordinaatit tai valitse kartalta
- 4. Valitse Säteen sisälle saapuvat käyttäjät
- 5. Valitse alkamispäivämäärä ja loppumispäivämäärä, sekä kellonajat miten alueviesti on voimassa.
- 6. Lisää teksti viestikenttään ja lähetä

ecapp Messa	ges - Send Message Templat	tes Users + Groups +	Info Companies Stats	Kari (STC) Settings Logour
Template				,
	A Icon			
	Alarm			•
Priority	Medium			
Send to	Users Groups Area			
lleore	None selected -			
03613				
Additional phone numbers or emails	+000 000000000, email@email.cor	m (International phone number	s and emails separated by commas)	
	Message target Click to expand			ON
	Salast as origina target			E
	Fill in target address, zincode and	d city manually solve in the	time couch balany	
	King Abdulaziz Complex 41	87912	Rivadh	Go
	1 at 24.7249629	Lon 46.6384119	Padius (m) 1000	
	Althout Althout	10.0004110		
	+		AL	
	Al 37 Ammariyah	m) ,	nadinyah	
		Diriyah		
		Rahmaniyah		
	Librar	Riyadh		
	Obayi			
	dah	Madinah as Sinaiyah		

Lähettäjä saa tiedon ketkä ovat saapuneet alueelle:

Kun käyttäjät ovat saapuneet alueelle, he ilmestyvät viestin vastaanottajiksi kartta- tai inboxnäkymään. Mikäli viestinlähettäjä haluaa tiedon jokaiselta erikseen, voit valita käyttäjät **lähetä**-kohdasta **käyttäjät**.

Lähetä hälytys kun käyttäjä poistuu tietyltä alueelta:

Toimii samoin kuin alueelle saapuvat käyttäjät. **Valitse Säteen sisältä lähtevät käyttäjät.** Käyttäjät tulevat viestin vastaanottajiksi, tai voit valita saapumistiedon erikseen. Ilmoita viestinlähettäjälle automaattisesti, mikäli käyttäjä ei ole reagoinut tietyn ajan sisällä valitsemalla:

Lisäasetukset -> viestiautomaatio ja eskalaatio -> lisää viesti -> edelleenlähetä viesti -> kuittausten määrä 0 -> aseta aikaraja.

Aluerajaus

Voit lisäksi tehdä aluerajoituksen viestin yksittäisille käyttäjille tai ryhmille. Esim. valitse **Lähetä** kohtaan henkilö kenelle viesti lähtee (Pekka Päällikkö). Valitse **käyttäjä** kohtaan ketä ilmoitus koskee (Paavo Palomies), ja tällöin Pekka saa ilmoituksen, kun Paavo saapuu/lähtee alueelle.



Viestinlähetyskanavat

Lähetä kohdassa valitaan kanavat, joiden kautta viesti halutaan välittää. Huomaa, että *Robottipuhelu* tukee vain suomen tai englannin kieltä. *Äänitiedosto* tulee olla valittuna, kun halutaan välittää audiotiedostoja. Mobiilisovellus tai tekstiviesti lähetetään vaihtoehtoisena eri käyttäjille. Toisin sanoen, jos käyttäjällä on mobiilisovellus aktiivisena, lähtee käyttäjälle ainoastaan mobiilisovellukseen tarkoitettu viesti. Jos taas käyttäjällä ei ole mobiilisovellusta lainkaan tai se ei ole aktiivinen, toimitetaan viesti perille tekstiviestinä, jos käyttäjän tiedoissa on puhelinnumero listattuna.

Robottipuhelut toimitetaan aina kaikille vastaanottajille, joilla on käyttäjätiedoissa puhelinnumero määriteltynä.

Sähköpostiviesti toimitetaan aina kaikille vastaanottajille, joilla on käyttäjätiedoissa sähköpostiosoite määriteltynä.

TETRA-/VIRVE-viestit toimitetaan aina kaikille vastaanottajille, joilla on käyttäjätiedoissa TETRA-/VIRVE-numero listattuna. Huomiona, että TETRA/VIRVE-viestintäkanava pitää aktivoida organisaatiollesi erikseen, joten jos et näe sitä viestinlähetyskanavissa, ole yhteydessä Secappin tukeen tai myyntivastaajaan.

Send to	SMS (~0)	Mobile app	Email	Robot call	Audio call
Tank R	ON	ON	ON	OFF	OFF
	TETRA SDS	TETRA callout	TETRA callo	ut priority	

Lisäasetukset

Lisäasetuksista voit mm. ajastaa viestien lähettämisen ja kohdentaa viestejä vastaanottajien osaamisten tai paikallaolon mukaan. Voit myös automatisoida viestintää vastaanottajien vastauskuittausten mukaan.



Viestiautomaatio ja eskalaatio

Secappin avulla voidaan monipuolisesti automatisoida viestintää ja viestien käsittelyä. mm. tilanteissa, joissa halutaan tehdä jatkoviestintää viestin vastaanottajien kuittauksien perusteella.

Esimerkiksi eri vastausvaihtoehtojen OK / NOK tai Ei vastausta perusteella voidaan lähettää jatko-ohjeistusta. Tämä voidaan rakentaa seuraavasti:

Valitse yläpalkista UUSI VIESTI tai VIESTIPOHJAT->Lisäasetukset->

Viestiautomaatio & Eskalaatio. Tee Toiminto 1, jossa annetaan lisäohjeita OK-kuittauksen antaneille.

Toiminto 1	+	
Тууррі	Lähetä viesti heti kuittaajalle	

Lähetä viesti heti kuittaajalle: Voit kirjoita viestin, jonka vastaanottaja näkee välittömästi oman kuittauksensa jälkeen. Voit lähettää automatisoidun viestin erikseen käyttäjille, jotka reagoivat OK tai NOK.

Lähetä ehdollinen viesti kuittaajille: Täytä valintalaatikosta kuittaustyypiksi OK/NOK ja kuittausten määräksi se haluttu määrä kun esim. OK kuittauksia on saatu. Seuraavaksi määritellään mitä halutaan viestiä OK-kuitanneille ennen kuin ehto täyttyy. Klikataan lisää viesti ja kohdennetaan käyttäjille, jotka ovat kuitanneet OK. Lopuksi painetaan lisää-nappulaa. On suositeltavaa laittaa myös viesti henkilöille "Kun ehto täyttyy"-kohtaan, jolloin voidaan informoida esimerkiksi henkilöitä, jotka kuittaavat liian myöhään tai eivät ole vastanneet laisinkaan.

Toiminto 1	+	
Тууррі	Lähetä ehdollinen viesti kuittaajille	+
Kuittauksen tyyppi	ОК	;
Kuittausten määrä	3 🔅 Yhtäsuurikt 🛊	
Viestit	Ennen kuin ehto on täyttynyt:	
Viestit	Kun ehto täyttyy: Lisää viesti	
	Lähetä Otsikko	
	Käyttäjät Alkuperäinen viesti (uudelleenlähetä)	Poista

Edelleenlähetä viesti: Viestin saajan reagoitua voit edelleenlähettää uuden viestin käyttäjälle, ryhmille tai alueellisesti. Esim. hälytetään yhtä työntekijää töihin. Valitaan 1 kuittaus ja aikaraja. Mikäli kuittauksia ei tule tiettyyn aikaan, voidaan laajennetaan vastaanottajia painamalla **lisää viesti ja valitsemalla käyttäjät.** Käyttäjälle voidaan lähettää uusi viesti, uudelleenlähettää alkuperäinen viesti tai laajentaa alkuperäistä viestiä.

Tolminto 1	+	
Тууррі	Edelleenlähetä viesti	÷
Kuittauksen tyyppi	ок	\$
Kuittausten määrä	3 🗘 Yhtäsuurikt 🛊	
2.00 m m		
	Lisää viesti	
	Lisää viesti Lähetä Otsikko	
	Lisää viesti Lähetä Otsikko Käyttäjät Alkuperäinen viesti (uudelleenlähetä)	Poista

Voit lisäksi valita useita toimintoja valitsemalla +.

Edelleenlähetä kuittauksia: Halutessasi saat itsellesi tai kaikille viestisi vastaanottajille tiedon siitä, mitä vastaanottajat ovat kuitanneet lähettämääsi viestiin. Voit valita, mitä kanavia pitkin (sähköposti, SMS, mobiili) tämä tieto toimitetaan.

Kuittausten lähe	ys kaikille tulee tuottamaan	suuren määrän viestejä. H	aluat mahdollisesti olla k	käyttämättä
SMS viestikanava	a, jos alot lanettaa viestin sui	Jrelle vastaanottajamaarali	8.	
Kuittauksen	OK			
tyyppi				
Edelleenlähetä	Lähettäjä			

Ajastettu: Viestin lähettäminen voidaan automatisoida ajankohdasta riippuvaiseksi ja automatisoida toistot. Vaihtoehdot ovat kerran, päivittäin, viikoittain, kuukausittain ja vuosittain. Valitsemalla toistojen tiheyden avautuu mahdollisuus määrittää tarkemmin milloin viesti halutaan lähettää

Ajastettu Kliki	caa laajentaaksesi	ON
Toista	Päivittäin	+
Päiväys/Aika	07/05/2018 17:00	
Toista	Lisää Päiväys/Aika	
Päivittäin	07/05/2018 17:00	Poista

Näytä kuittaukset kaikille: Vastaajien kuittaukset näkyvät kaikilla viestin vastaanottajilla, jos tämä ominaisuus on päällä. Ollessaan pois päältä vain hallintapaneeliin tuodaan viestien vastaanottajien kuittaukset.

Salaa: Viestintä voidaan suojata salasanalla. Lisää haluttu salasana. Vastaanottajalla tulee olla oikea salasana, jotta viesti voidaan lukea.

Paikallaolo: Viesti voidaan kohdentaa sen mukaan, miten käyttäjä on oman paikallaolonsa määrittänyt; joko niille, jotka ovat *paikalla* tai niille, jotka ovat määritelleet olevansa *poissa*.

Osaamiset: Osaamisprofiileiden avulla pystyt kohdentamaan viestejä juuri oikeille henkilöille. Viesti voidaan kohdentaa osaamisprofiilien mukaan niin, että halutulla vastaanottajalla on joko yksi tai kaikki valituista osaamisista. Organisaatiolle voi olla hyödyksi tietää esimerkiksi järjestyksenvalvojakortin omaavat ja/tai ensiaputaitoiset.

Tehtävät ja kategorioiden lisääminen tehtävälistaan

Voit lisätä tehtäviä/tehtävälistoja viestin liitteeksi lisäasetuksien kohdasta **Raportti.**



Secapp tukee neljäätoista erilaista tehtävätyyppiä, jotka auttavat kuvaamaan tilannetta mahdollisimman helposti ja kattavasti. Yleisimmin käytetyt tehtävätyypit kuvauksineen:

Vapaa teksti: käyttäjä voi kirjoittaa tehtävään vapaata tekstiä.

Kyllä/Ei-valinta: käyttäjä valitsee Kyllä tai Ei sen mukaan mitä tehtävänkuvauksessa kysytään.

Kuva: käyttäjä voi lisätä kuvan tietokoneelta tai puhelimesta.

Video: käyttäjä voi lisätä videon tietokoneelta tai puhelimesta.

Liitetiedosto: käyttäjä voi lisätä minkä tahansa tiedoston tietokoneelta tai puhelimesta.

Lukuarvo: käyttäjä voi syöttää tehtävään vain lukuarvon.

Päiväys: tehtävä sisältää päivämäärävalitsimen ja tarvittaessa voidaan syöttää kellonaika.

Valintalista: tehtävälle on useampi vastausvaihtoehto, joista valitaan yksi tai useampi. Valintalistojen määrittely on raportointijärjestelmän puolella.

Dynaaminen valintalista: tehtävällä on useampi vastausvaihtoehto, joista valitaan yksi. Valinta avaa aikaisemmin määritellyn alakategorian tehtävän alle, joka voi sisältää useampia tehtäviä. Valintalistojen määrittely on raportointijärjestelmän puolella.

Allekirjoitus: käyttäjä syöttää allekirjoituksen tehtävään. Toimii parhaiten kosketusnäytöillä, esim. puhelimella tai tabletilla.

Voit myös lisätä uusia tehtäviä tehtävälistaan. Tehtävän lisääminen onnistuu painamalla tehtävälistan oikeassa yläreunassa olevaa kolmea pistettä ja valitsemalla sen alta **Lisää** ja **Lisää tehtävä**.



Tehtävän lisäysnäkymässä pyydetään ensin määrittelemään tehtävä ja sen täyttöohjeet. Niiden jälkeen valitaan tehtävän (tuloksen) tyyppi, jonka yhteydessä näytetään esikatselu miltä valittu tehtävätyyppi näyttää. Lopuksi voit vielä valita tehtävän valinnaisuuden ja onko kyseessä materiaali vai ei. Paina lopuksi **Lisää**. Tehtävä luodaan tehtävälistan viimeiseksi. Tehtävän tietoja (esim. järjestystä) voit muokata kolmen pisteen takaa löytyvästä valikosta.

Kategoriat sisältävät tehtäviä ja niitä on kahdenlaisia: **päätason kategorioita** ja **tehtävälistan** seassa olevia alakategorioita. Kategorioiden avulla voit pilkkoa tehtävälistaa loogisiin kokonaisuuksiin ja luoda eräänlaisen navigoinnin. Päätason kategorian voit lisätä tehtävälistan yläreunasta, kategorioiden alapuolelta **Lisää kategoria** napista. Voit luoda joko tyhjän kategorian, johon lisäät tehtäviä, tai luoda kategorian valmiista pohjasta. Kategoriapohjat ovat ikään kuin rakennuspalikoita, joilla saat luotua nopeasti monipuolisia tehtävälistoja.

		Add new category
		er: Onnen ungelv Sellegosy okens
		Collegue; dyscrighter
Tanks of the crisis group	-	
Deline of the postic person	-	C 12-manual
woare or any curve fronts		
Example category	-	Conate from tempote



Alakategorian voit lisätä vastaavasta paikasta kuin yksittäisen tehtävän: paina tehtävälistan oikeassa yläreunassa olevaa kolmea pistettä ja valitsemalla Lisää ja Lisää alakategoria.

Vastausten seuranta verkkoselaimessa

Voit seurata viestin vastaanottajien reagointia verkkoliittymän oikeasta reunasta. Näet nopeasti miten viestin saaneet ovat reagoineet, sekä jos viesti on matkalla perille tai sen lähetys epäonnistuu. Tilanne päivittyy sitä mukaan kun vastaanottajat kuittaavat viestisi. Yksittäistä käyttäjää klikkaamalla näet tarkat vastausajat, sekä mahdolliset viestit häneltä. Voit tarkastella käyttäjän sijaintihistoriaa, mikäli hän on sallinut sijainnin käytön asetuksistaan.



Viestin lähetys mobiilisovelluksella

Secapp-viestin lähettäminen onnistuu helposti mobiilisovelluksen Viestilistauksen kautta. Viestilistaus-näkymän oikeassa yläreunassa näkyy kirjekuoren kuva, mikäli sinulle on annettu oikeudet lähettää Secapp-viestejä. Järjestelmä täyttää automaattisesti viestipohjan mukaiset kentät viestin lähetystä varten.



Vieritä näkymää alaspäin aina Otsikko-kenttään asti. Varmista, että otsikko- ja kuvaus kentät sekä toimintaohjeet ovat sisällöltään oikein.

Lisäasetuksista voit mm. ajastaa viestien lähettämisen ja kohdentaa viestejä vastaanottajien osaamisten tai paikallaolon mukaan. Voit myös automatisoida viestintää vastaanottajien vastauskuittausten mukaan.

Ajastettu Klikkaa laajentaaksesi	OFF
Näytä kuittaukset kaikille	OFF
Salaa Klikkaa laajentaaksesi	OFF
Paikallaolo Klikkaa laajentaaksesi	OFF
Osaamiset Klikkaa laajentaaksesi	OFF
Viestiautomaatio & Eskalaatio Klikkaa laajeritaaksesi	OFF
Edelleenlähetä kuittauksia Klikkaa laajentaaksesi	OFF
Paparti Kilukas Insintrationi	OFF

Ajastettu: Viestin lähettäminen voidaan automatisoida ajankohdasta riippuvaiseksi ja automatisoida toistot. Vaihtoehdot ovat kerran, päivittäin, viikoittain, kuukausittain ja vuosittain. Valitsemalla toistojen tiheyden avautuu mahdollisuus määrittää tarkemmin milloin viesti halutaan lähettää.

Viestintäautomaatio & Eskalaatio: Voit yksinkertaisimmillaan rakentaa automaattisen vastauksen kuittauksen tyypin mukaan. Esimerkiksi eri vastausvaihtoehtojen OK / NOK tai Ei vastausta perusteella voidaan lähettää jatko-ohjeistusta.

Lähetä viesti heti kuittaajalle: Voit kirjoita viestin, jonka vastaanottaja näkee välittömästi oman kuittauksensa jälkeen.

Lähetä ehdollinen viesti kuittaajille: Täytä valintalaatikosta kuittaustyypiksi OK/NOK ja kuittausten määräksi se haluttu määrä kun esim. OK kuittauksia on saatu. Seuraavaksi määritellään mitä halutaan viestiä OK-kuitanneille ennen kuin ehto täyttyy. Klikataan **lisää viesti** ja kohdennetaan käyttäjille, jotka ovat kuitanneet OK. Lopuksi painetaan **lisää**-nappulaa.

Edelleenlähetä viesti: Viestin saajan reagoitua voit edelleenlähettää uuden viestin käyttäjälle, ryhmille tai käyttäjille tietyllä alueella.'



0.12	K/s 🗸 🖌 O 9.2
- Secapp	
secapp	
Language options	
. Default +	
Title	
Chemical leak	
Description	
Location: Terminal 2: Time of accident	06(19 p.m.
Instructions	
Repsy OK14 you are able to respond to emongency, otherwise reply NOK	54
Audio file	
Character count, 139	
Attachments	
chemical_leak_1_2.jpg 🕷 🔸	

Vieritä näkymä alas asti ja paina **Lähetä**-nappia. Viestin lähetyksen onnistuessa Lähetä-napin viereen tulee "Viesti lähetetty! Tarkastele viestiä" -teksti. Takaisin Viestilistaus-näkymään pääset klikkaamalla ylhäällä vasemmalla olevaa nuolta.



Viestilistauksesta näet kaikki sinulle tulleet Secapp-viestit ja voit avata yksittäisen viestin klikkaamalla sitä. Viestilistauksen vieressä näet navigoinnissa Yhteystiedot ja Keskustelut -valikot. Keskustelut-välilehden kautta pääset suoraan käsiksi meneillään oleviin keskusteluihin ja Yhteystiedot välilehdellä näet sinulle tärkeimmät yhteystiedot ja voit aloittaa kahdenkeskisen keskustelun.



Käyttäjän perässä on joko hänen osaamisensa tai vastauksen lisätieto. Vastaukset-välilehti ei välttämättä ole käytössä kaikkien Secapp-viestien yhteydessä.

	muere	CONTRACTOR	
MESSANGE RESP	Unaca	CONVERSION	
э 🗸 ок	2		
Jani Lefitinen John Dee		First responder	2 0) 1 m
> NOK	0		
> ONA	з		
Dispatcher Paul Policeman TETRA Pager			

Vastausten seuranta mobiilissa

Klikkaa Secapp-viestiä ja pääset vastaukset-näkymään. Vastaukset-välilehti kertoo miten muut viestin saaneet ovat reagoineet tilanteeseen. Näet henkilön kuittauksen (OK/NOK) tai mikäli hän ei ole vielä reagoinut (Kello-ikoni ja NA).

Viestipohjien aktivointi pikapainikkeilla (paniikkinapit)



Käyttäjille voidaan asettaa pikapainikkeita, joiden avulla he voivat aktivoida tietyt, ennalta luodut, viestipohjat yhdellä painalluksella. Painikkeet voidaan lisätä puhelimen aloitusnäyttöön pienoissovelluksena (widget). Videomuotoisen ohjeen pienoisohjelman asentamisesta löydät <u>täältä.</u>

Pääkäyttäjät

Yrityksen asetukset

Pääset muokkaamaan organisaatiosi perustietoja valitsemalla yläpalkista **INFO**. Täytä perustietokentät ja paina **Tallenna**.

Rekisteröityminen: Käyttäjien rekisteröitymisen asetuksia voidaan muuttaa pudotusvalikosta. Käyttäjä voi rekisteröidä itsensä palvelun käyttäjäksi tässä määritetyillä ehdoilla.

Odottaa aktivointia tarkoittaa, että käyttäjä rekisteröityy ja pääkäyttäjän on hyväksyttävä rekisteröinti ennen kuin palvelua pääsee käyttämään.

Reklaterbityminer	-Dolman animitati	+
	Contract Anti-Anti-Anti-Anti-Anti-Anti-Anti-Anti-	
	Vabia	
Sijaunim päivityksen intervalla	10 monates	
	Annual Indentified	
	# Sait 906 Venta	
	W Safeyay processors in making Say Channel	
	The second bar termine relationships	

Vain henkilökunta tarkoittaa, että vain henkilökunta voi rekisteröidä uusia käyttäjiä.

Vapaa tarkoittaa, että kuka tahansa voi rekisteröityä vapaasti yrityksen tai organisaation käyttämään palveluun.

Listaa yritys julkisesti rekisteröinnissä määrittää, onko yritys www.secapp.fi rekisteröintisivulla näkyvissä. Jättämällä tämän kohdan tyhjäksi yritystä ei löydy julkisesta listauksesta. Käyttäjän on valittava tällöin rekisteröinnin yhteydessä kohta **Muu, määritä** ja tämän jälkeen kirjoitettava yrityksen nimi täsmälleen samalla tavalla, kuin se on määritetty yrityksen asetuksissa.

Kayttajanimi	(Ch) - m	
Sahkoposti	Sankeposit	
Pubelinnumero	10.000 million (c	
Yritys	Mes. monta	. •
	Etimetikakar engelsen Kestik filikinnen Kauppikamilin	
	LASSIN JAY VASIK (IN TY	
Salasana		
Salasana uudelleen	has and addition	
	R Sahl säjärenin käyde R Saitti sajaamin iminuta	

Sijainnin päivityksen intervallilla valitaan, kuinka usein käyttäjän sijaintitieto lähetetään järjestelmään. Valitse organisaatiosi tarpeita vastaava arvo. Huomioi, että lyhyempi intervalli tarkoittaa tarkempaa paikantamista, mutta samalla myös puhelimen suurempaa virrankulutusta.

SMS-varoitusraja: Tekstiviestien käytöstä veloitetaan erikseen. Jotta ei syntyisi yllättäviä kustannuksia, voit asettaa hälytysrajan tekstiviestien määrälle. Järjestelmä varoittaa, kun olet lähettämässä suurta määrää

tekstiviestejä. Muiden viestintäkanavien käytöstä ei tule ylimääräisiä kustannuksia.

Mobiilikartan näkyvyys määrittää sen, millä tavalla organisaatiossasi voidaan hyödyntää karttanäkymää mobiilissa.

Osaamisten muokkaus voidaan rajoittaa niin, ettei kukaan pysty muokkaamaan niitä, vain henkilökunta tason käyttäjät voivat muokata, tai kuka tahansa voi muokata osaamisia.

Paniikkinappipohjien muokkaus voidaan rajoittaa niin, ettei kukaan pysty muokkaamaan niitä, vain henkilökunta tason käyttäjät voivat muokata, tai kuka tahansa voi muokata paniikkinappiviestipohjia.

Käyttäjälistauksen ryhmäsuodatin voidaan kytkeä päälle/pois sekä valita ne oletusryhmät, joiden osalta suodatusta voidaan tehdä.

Aktivoi paniikkinapit käytettäväksi älypuhelimissa, mikäli organisaation ja käyttäjien tarve niin vaatii. Pikapainikkeiden avulla voidaan aktivoida halutut viestipohjat yhdellä painalluksella.

Salli SOS viestit tarkoittaa vanhemmissa puhelimissa samaa kuin paniikkinappula älypuhelimissa. Lähettämällä SOS tekstiviestinä välitetään sijainti ja avunpyyntö eteenpäin.

Aktivoi kuolleen miehen kytkimet valitaan käytettäväksi esimerkiksi henkilöturvaamiseen tilanteissa, joissa toimitaan yksin ja on riski, ettei itse pysty hälyttämään apua. Käyttäjä itse määrittää tapauskohtaisesti ajan, johon mennessä hälytys tulee perua.

Käyttäjien lisääminen ja hallinta

Valitse yläpalkista kohta **KÄYTTÄJÄT** jonka jälkeen **Lisää käyttäjä**. Täytä perustiedot eli nimi, puhelinnumero ja sähköposti.

Käyttäjänimi: suosituksena henkilön puhelinnumero.
Uusi salasana: Määritä salasana käyttäjälle.
Salasana uudelleen: Vahvista salasana kirjoittamalla se uudelleen.
Järjestelmästä voidaan lähettää automaattisesti uudelle käyttäjälle käyttäjänimi ja salasana joko sähköpostilla tai tekstiviestinä.
Lähetä salasana käyttäjälle: Paina nappula YES-asentoon ja valitse lähetetäänkö salasana sähköpostitse vai tekstiviestinä.

() secapp		=
This way - Links have	hja	
Etunimi	Ehreni.	
Sukunimi	Susprimi	
Puhelinnumero	+ · M12MBR	
Sähköposti	Sartichast	
Käyttäjänimi	na Multi MANU Kana Kanada	
Salasana	Jos §*sa, lattimos processaria informational	
Salasana uudelleen	Semain 640mm	
	Lähetä salasana Särvopooti käyttäjääe	4
Lisää asetuksia		Constantion of Constantion
	Linux Talentina Linux Kayetaka ja lahera venet	

Lisää asetuksia palkista aukeaa valikoima asetuksia, joita voi tarpeen mukaan muokata jo käyttäjää lisätessä tai myöhemmin.

Kieli: Kielivalinta määrittää käyttäjän oletuskielen. Asetus vaihtaa myös käyttöliittymän kielen: suomi / englanti. Oletuskieli vaikuttaa myös viestien lähettämiseen.

Oletusnäkymä: Määrittää avataanko kirjautumisen jälkeen Secappin päänäkymäksi kartta- vai viestipohjainen näkymä.

Paikallaolo: Valitse perusasetus siitä, näkyykö käyttäjä paikallaolevana vai ei. Tämä on tärkeä asetus siksi, että viestejä voidaan kohdentaa paikallaolotiedon mukaan.

Aktiivinen: on peruskäyttäjä taso. Kyseinen käyttäjä voi vain vastaanottaa viestejä ja reagoida niihin. Käyttäjä voidaan määrittää myös ei-aktiiviseksi, jolloin profiili pysyy tallessa, mutta käyttäjä ei pääse kirjautumaan palveluun esim. virkavapaan aikana, eikä hänelle toimiteta viestejä ennen kuin status muutetaan takaisin aktiiviseksi.

Henkilökunta: Avaa täyden hallintanäkymän omaan organisaatioon. Voi hallita käyttäjätietoja, ryhmätietoja, viestipohjia ja organisaatiokohtaisia asetuksia. Henkilökuntatason tunnuksilla pystyy myös lähettämään viestejä.

Pystyy lähettämään viestejä: lisäoikeus voidaan antaa peruskäyttäjälle, jolloin kyseinen käyttäjä pystyy lähettämään viestejä, mutta ei hallinnoimaan organisaation tietoja.

Lisätietoja kenttään voi tallentaa vapaamuotoisia lisätietoja kyseisestä käyttäjästä.

Sijaintiasetukset: ON/OFF-kytkimellä määritetään, sallitaanko käyttäjän sijaintia käyttää paikkatietoon perustuvan tilannekuvan ja viestien lähettämiseen.

Jos sijainnin käyttö sallitaan, valikossa voi lisäksi tehdä seuraavat käyttäjän sijainnin näkyvyyteen liittyvät valinnat:

Salli sijainnin historia: Näytetäänkö käyttäjän sijaintihistoria vai vain viimeisin tiedetty paikka.

- Sijainnin näkyvyyden kesto eri vastaustyyppien (OK, NOK tai avoin viesti) jälkeen: Kuinka monta tuntia käyttäjän sijainti näkyy hänen vastattuaan viestiin joko OK, NOK tai avoimen viestin lähettämisen jälkeen.
- Sijainnin näkyvyys: voidaan määritellä milloin (kellonaika/päivät) sallit Secappin tallettaa käyttäjän sijaintitietoja ja kenellä on oikeus tarkastella niitä. Näkyvyys voidaan määrittää joko yksittäisen käyttäjän tai ryhmätason tarkkuudella.

Suosikkisijainnit: Voit määrittää kiinteitä sijainteja, joiden alueellisesti kohdennettua viestiliikennettä haluat vastaanottaa. Esimerkiksi voit määrittää kodin tai työpaikan suosikkisijainneiksi, jolloin saat alueille kohdennettua viestintää, vaikka et olisi juuri sillä hetkellä paikalla. Säde määrittää kuinka laajalla alueella antamastasi osoitteesta saat viestejä.

Osaamiset: Voit liittää käyttäjäkohtaisia osaamisia, jotka ovat organisaation kannalta merkityksellisiä. Viestejä voidaan jatkossa kohdentaa haluttujen osaamisprofiilien mukaan. Organisaation osaamisprofiilit luodaan yläpalkin kohdassa **INFO.** Osaamisen voimassaoloaika voidaan lisätä, mikäli kyseessä on määräaikainen osaaminen ja/tai lupa, esimerkiksi väliaikainen järjestyksenvalvojakortti. INFO-sivulta voidaan määritellä myös kenellä on oikeudet muokata osaamistietoja.

Liitetty organisaatio

Sekä peruskäyttäjille, että pääkäyttäjille voidaan lisätä vastaavan pääkäyttäjän toimesta ns. liitetty organisaatio.

Yksittäinen Secapp käyttäjä voi kuulua useampaan eri organisaatioon ja toimia näissä eri rooleissa, esimerkiksi hallinnoiden osaa pääkäyttäjänä ja osassa toimia vain peruskäyttäjänä.



Henkilöitä ja ryhmiä voidaan lisätä ja luoda järjestelmään rajoituksetta käyttöoikeuksien puitteissa. Uusia käyttäjiä voidaan luoda seuraavilla eri tavoilla organisaatioon:

1. Pääkäyttäjät hallinnoivat kaikkien käyttäjien lisäämiset, eli ei sallita vapaata rekisteröintiä.

2. Käyttäjät voivat itse rekisteröidä tietonsa järjestelmään yrityksen/organisaation alle, mutta pääkäyttäjien pitää hyväksyä käyttäjät.

3. Sallitaan asetuksista täysin vapaa rekisteröinti yrityksen/organisaation alle (ts. ylläpitäjän ei tarvitse hyväksyä käyttäjiä erikseen).

Järjestelmä tukee lisäksi käyttäjätietojen tuontia (ja päivitystä) massana joko erillisellä tiedostolla tai suoraan toisen järjestelmän kautta. Pääset muokkaamaan käyttäjän tietoja kohdasta **käyttäjät** ja valitsemalla käyttäjän.

Companies	Demo Pelastus 🗙 Demo Fire Department 🗙 🕂	
Groups	Crisis Team 🗙	
User rights	Active Staff	
Additional rights	☑ Can send messages	
Additional details	Additional details	
		1

on • Losa m	ta.	
Nimi	- tem	
la	ia -	
Tyyppi	1	
	Ryhmään kuuluvat käyttäjät ja ryhmät	
	Käyttäjät (7) Piyevtilä (0)	
	Listà Ponte 25 per sivu \$	En Es
	Aller I	

Ryhmien lisääminen ja hallinta

Ryhmien käyttö tuo tehokkuutta organisaatiosi viestintään. Luodaksesi ryhmiä valitse yläpalkista **RYHMÄT -> Lisää ryhmä.** Kirjoita haluamasi ryhmän nimi ja paina **Lisää.**

Tuodaksesi käyttäjiä ryhmään valitse yläpalkista **RYHMÄT-> haluttu** ryhmä-> Lisää käyttäjiä

Valitse käyttäjät ja paina **lisää** liittääksesi käyttäjät valittuun ryhmään. Käyttäjä voidaan vastaavasti poistaa valitusta ryhmästä valitsemalla käyttäjä ja painamalla **poista.**

Valinnan ja lisäämisen/poistamisen jälkeen tulee aina muistaa painaa **tallenna** nappia, jotta muutos tallentuu.

Osaamisprofiilit

5

Osaamisprofiileiden avulla pystyt jatkossa kohdentamaan viestejä juuri oikeille henkilöille. Organisaatiolle voi olla hyödyksi tietää esimerkiksi järjestyksenvalvojakortin omaavat ja/tai ensiaputaitoiset.

Valitse yläpalkista INFO jonka jälkeen Osaamiset -> Lisää/Poista osaamisia -> Lisää osaaminen. Lisää tarvittava määrä eri osaamisia täyttämällä osaamisen Nimi (esim. ensiaputaito) ja Kuvaus (esim. EA1/EA2) -> Paina Lisää tallentaaksesi.

Skills

Add/Remove skills

Viestipohjien luonti

Viestipohjat luovat tehokkuutta ja nopeutta viestintään, kun lähetään samankaltaisia viestejä useasti, tai jos toimintaohjeet tulee saada nopeasti vastaanottajille.

Valitse yläpalkista VIESTIPOHJAT-> Lisää viestipohja

Tärkeysaste valitaan pudotusvalikon kolmesta tasosta. Tärkeysaste määrittää kuinka viestit välittyvät vastaanottajan puhelimeen esimerkiksi äänettömän profiilin ollessa päällä. Pääpiirteittäin tämä tapahtuu seuraavasti. Huomaa, että tässä on käyttöjärjestelmäkohtaisia eroja. Matala = huomaamaton

Keskitaso = pyrkii ilmoittamaan, että viesti on saapunut

Korkea=Pyrkii herättämään käyttäjän huomion mahdollisimman hyvin. Android-käyttöjärjestelmällä tämä ohittaa myös puhelimen äänettömän profiilin.

Lähetä – kohdassa valitaan valmiit vastaanottajat joko käyttäjä, ryhmä tai aluetasolla.

Käyttäjät kohdassa valitaan henkilöt, joille viesti halutaan lähettää. Voit tehdä haun *Search*-kentässä tai valita kaikki valitsemalla *Select all.* **Ryhmät** kohdassa voit valita viestin vastaanottajaksi jo luodun ryhmän. **Alue** -kohdassa voit etsiä jonkin alueen osoitteen koordinaattien perusteella. Määritä osoitteesta säde jonka mukaan voidaan rajata vastaanottajat joko sen mukaan, ovatko he alueen sisällä, poistumassa alueelta vai saapumassa alueelle.

Lisäpuhelinnumerot ja -sähköpostit-kohdassa voit lisätä myös muita kuin perustettuja käyttäjiä vastaanottajiksi

Kielivalinnat –kohdassa voidaan valita vaihtoehtoisia kieliä luotavalle viestille. Välittyvä viesti määräytyy vastaanottajan oletuskielivalinnan mukana. Eli jos käyttäjällä on käyttökielenä englanti ja viesti luodaan suomeksi ja englanniksi, Secapp välittää vastaanottajalle englanninkielisen viestin.

Liitteet –kohdassa voidaan liittää viestiin muita dokumentteja, kuten kuvia tai videoita.



Raportin luominen tehtävien kautta syötetyistä tiedoista

Secappilla on mahdollista luoda monipuolisia raportteja tehtävien kautta syötettyjen tietojen pohjalta. Avaa raportointinäkymä painamalla ylävalikosta **Raportit**. Riippuen selaimesi asetuksista Secapp saattaa pyytää lupaa avata raportit toiseen ikkunaan. Raportit näkymä aukeaa Työpaketit-näkymään.

)	Job packag	es .						
Destioned	- Internet I want	-						
S Notibulater	-	-	-					
a Property	The addressed							*
States	Jub packages							
Tickes Analyseem	Anna Anna	-					-	e - 1
Template			Angers: -	maint *		Summer T	-	-
	1	-						
		-				_		
	110	-						
	2.000							
	1.000			-	-			
	******	-						
	122	-			-	_		
	-	-	an part from the			-		
	12				-	_		

Oikeassa reunassa on hakukenttä, jonka avulla löydät oikean tehtävälistan.

Löydettyäsi oikean tehtävälistan, avaa tehtävälista painamalla sen riviä hakutuloksista. Alla näet tehtävälistan täytettyjä tehtäviä, valitse valikosta **Dokumentin muodostus**.

Dachbourd Notifizations Company Propria	Site	······		-
à Johanchager R Tachens D Atachanaerta ✓ Tamphens	Tate			
	Section and the section of the secti	Table of the crisis of facing summittees a Person processed from transmission	<u>20 pl</u>	
		Wite Inc Ingeneed	P	1.7
		in success from	* *	2.5
		the state in property		- 8.5
		Winner Tripert		a -
		he to have served	and her	2.2

Etsi oikea tehtävälista listauksesta joko käsin selaamalla tai käytä selaimen hakutoimintoa: näppäimistöstä Ctrl + F ja syötä hakuehdoksi aikaisemmin käyttämäsi diaarinumero. Löydettyäsi oikean tehtävälistan listauksesta, paina **Luo dokumentti**. Selaimeen aukeaa ikkuna, josta määritellään muodostettavan dokumentin sisältö. Voit vaikuttaa dokumentin ulkoasuun, mukaan otettaviin kategorioihin ja tehtäviin. Dokumentti muodostetaan, kun painat ikkunan pohjalta "Tallenna PDF". Voit myös tallentaa dokumenttipohjia, jotka helpottavat tietyn rakenteisen dokumentin muodostamista jatkossa.

Generate document	- in the second second
	The state of the s
Document substantiant	P International Companying of the Local Control of the
-	at other than bagained
Summit is all the descent of the second seco	at is main but
	(i) Non-restance from programment to an instant in the surface.
Annual State of State	# "States to be prime?"
- Depending Vol. 47 (2014)	W Participeus provinsi anno?
Taxaar.	at h párman a brighnicia?
	2 Antipage ad 4 productor facility (1) and remark the proper-
(and the second s	# Iteraperine
Mor	at The Site and Land
Parent lines.	el. Unessei schryftefterheit.
See 1	of Provide phone of the Provide-
The second se	at Reduced the crisis group?
31.4.4.4.	at Laser by married
(analy	all Knows faced if the month of pacety and address
	ig friend, tearing tearing tearing tearing
And and a second second	a) Property 14 (attack) memory later visiting
	W Department provide all the films of the films
	Register and the second second second second
Trangent phrometry	
	the second secon

Tilastointi

Tilastot välilehdeltä näet nopeasti tiedot, jotka on jaoteltu muun muassa puhelinmallin, käyttäjien ja lähetettyjen viestien mukaan. Tiedot esiintyvät numeroin taulukossa. Tilastointi helpottaa organisaation tilanteen seurantaa, sekä palvelun käyttöä ja kehittämistä.

- 11							
Аки	4/5/2018		Loppu	4/5/2018		Hae	
Yleise	et tilastot						
SMS	Android Windows		ws Phone	IOS	Sähköpo	posti	
0	4	0		0	0		
Ääni		Hinta		Pituus			
0		0		0:00:00			
Viestit	Alue / Sijainti			Ajastettu		Salattu	
9	3			1			
Käyttäjä	ät						
Admin	Henkilökunt	a	Normaali	Epäaktiiviset	YI	nteensä	
2	12		4	1.	19)	
Android	Laitteet		WP Laitteet		IOS Laitteet		
?			?		?		
Ryhmät							